

واحد آموزش معاونت غذا و داروی شهید بهشتی:

مدارک لازم برای واحد آموزش جهت صدور و تمدید پروانه مسئول فنی غذایی:

۱. ارائه اصل و کپی گواهی آموزشی شامل: الف) دوره ۵ امتیازی «توجهی بدو خدمت مسئولین فنی» برای صدور پروانه (صدور یعنی فردی که تا به حال مسئول فنی نبوده است) ب) ارائه ۲۵ امتیاز آموزش برای تمدید پروانه (تمدید مربوط به فردی است که تا به حال مسئول فنی بوده است؛ و محل کار جدید به معنای صدور پروانه مسئول فنی نیست).

۲. اصل قرارداد کاری (حداقل یکسال)

۳. معرفینامه روی سربرگ محل کار دارای تاریخ شروع و پایان قرارداد

۴. کارت ttac (فعالیت) دارای اصل مهر و امضای مدیرعامل (در صورت داشتن پروانه فیزیکی مسئول فنی، ارائه آن به جای کارت ttac)

۵. تکمیل فرم سوابق کاری: در محل معاونت غذا و دارو با امضای کارشناس

مدارک لازم جهت تمدید پروانه مسئول فنی آرایشی بهداشتی:

۱. ارائه اصل و کپی ۲۵ امتیاز گواهی آموزشی

۲. پروانه مسئول فنی

(مسئولین فنی آرایشی بهداشتی برای صدور پروانه مسئول فنی نیازی به مراجعه به واحد آموزش ندارند).

نکات:

هر ۸ ساعت دوره حضوری = ۵ امتیاز

هر ۴ ساعت دوره غیرحضوری = ۵ امتیاز

برای اطلاع از سایر مدارک مورد نیاز صدور و تمدید پروانه مسئول فنی به صفحه مدیریت نظارت بر فراورده های خوراکی در سایت معاونت و یا قسمت خدمات مراجعین در صفحه اصلی سایت معاونت مراجعه فرمایید.

به روز رسانی: خرداد ۱۴۰۵

